



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA
PROVINCIA DI CATANIA

N. _____ di prot. _____

N. 147 Reg. Del.

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: <<Aggiornamento e rivisitazione della dotazione organica>>

28

Dimostrazione della disponibilità dei fondi Bilancio _____
 Competenze _____
 Cod. _____ Cap. _____
 Art. _____
 Spese per _____

 Somma stanziata € _____
 Aggiunta per storni € _____

 € _____
 Dedotta per storni € _____

 € _____
 Impegni assunti € _____
 Fondo disponibile € _____

L'anno duemiladodici addi _____
 del mese di Dicembre
 alle ore 19.00 nella Casa comunale e nella consueta sala
 delle adunanze, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta
 Comunale sotto la Presidenza del Sindaco Sig. Andrea Messina
 e con l'intervento dei Signori:

- 1) Sig. Russo Giovanni
- 2) Sig. Zappalà Salvatore (*)
- 3) Sig. Seminario Lorenzo Innocenzo
- 4) Sig. Gazzo Mario Massimo

Non sono intervenuti gli assessori (*):

- 1) _____
- 2) _____

Visto ed iscritto al n. _____
 del Cap. _____ Art. _____ nel partitario
 uscita di competenza di € _____

Assiste il Segretario del Comune Dott. Vincenzo Scarcella

Addi 2012
 Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, a norma dello
 art. 13 L.R. 44/91 e art. 55 L.142/90

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara
 aperta la seduta

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di
 Euro _____

 Il Responsabile

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario del Comune di San Giovanni La Punta certifica che
 copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo
 Pretorio online dal 08/01/2013 per 15 consecutivi.
 Certifica inoltre che non risulta prodotta all'Ufficio comunale
 alcuna opposizione contro la stessa deliberazione.

San Giovanni La Punta li, _____
 Il Segretario Comunale

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione del Dott. Andrea Messina - Sindaco;

Vista l'unita proposta di delibera ad oggetto: <<Aggiornamento e rivisitazione della dotazione organica>>.

Preso atto che la stessa è corredata dei pareri di legge;

Visto il parere favorevole per la consulenza giuridico amministrativa espresso dal Segretario Generale;

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n°10 del 18/01/2005 entrato in vigore il 01/05/2005 e successive modifiche approvate con delibera di C.C. n. 48 del 04/7/2007;

Ritenuta la medesima meritevole di approvazione;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Approvare l'unita proposta di delibera ad oggetto: <<Aggiornamento e rivisitazione della dotazione organica>>.

La Giunta Comunale, con separata votazione resa ad unanimità di voti, dichiara la delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs n° 267/2000.



COMUNE DI S. GIOVANNI LA PUNTA
PROVINCIA DI CATANIA
FAX (095) 7410717
Cod. Fiscale 00453970873

SETTORE _____
UFFICIO _____

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

CONTROLLI ED IMPEGNO DI SPESA

Trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

OGGETTO: AGGIORNAMENTO E MODIFICAZIONE DELLA DOTAZIONE ORIGINARIA

L'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 21/12/2012

[Signature]
IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 21/12/2012

IL RESPONSABILE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su richiesta del Sindaco, esprime parere favorevole per la consulenza giuridico amministrativa, ai sensi dell'art.97 del D.Lgs. 267/2000

ELENCO ALLEGATI: PROVVEDIMENTO DETERMINAZIONE CONSUNTIVI e AW

[Signature]

li 21/12/2012

L'UFFICIO PROPONENTE [Signature]

Da inserire nell'ordine del giorno

IL SINDACO

[Signature]

UFFICIO SEGRETERIA

Esaminata ed approvata dalla Giunta Comunale nell'adunanza del

28/12/2012 con deliberazione n° 147

Data _____

ore 13:00 e seg.
IL SEGRETARIO GENERALE

Data 24/12/2012

IL SEGRETARIO COMUNALE

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

SOMMA DA IMPIEGARE CON LA PRESENTE PROPOSTA

€ _____

SITUAZIONE FINANZIARIA DEL CAP. _____ ART. _____

COMP./RESIDUI _____ DENOMINAZIONE _____

Somma stanziata € _____

Variazioni in aumento € _____

Variazione in diminuzione € _____

Stanziamento aggiornato € _____

Somme già impegnate € _____

SOMMA DISPONIBILE € _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Data _____



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Oggetto: Aggiornamento e rivisitazione della dotazione organica.-

IL SINDACO

Propone alla Giunta Municipale

---Richiamata la Deliberazione della Giunta Municipale n. 148 del 29/12/2009 con la quale l'ente ha effettuato la rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente (art. 6, del D.Lgs. 15/03/2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni) che individua il numero complessivo dei posti di ruolo, a tempo pieno o parziale, distinti in base ai sistemi di inquadramento contrattuale e tenuto conto che la stessa viene sottoposta a verifica periodica da parte della medesima Giunta Comunale;

---Considerato che l'art. 2 del D. Lgs. n° 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni stabilisce che *"Le Amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi; determinano le dotazioni organiche complessive."*

--Preso atto che:

---l'art. 6 comma 1 del D. Lgs. n° 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni prevede che *"Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ai sensi dell'articolo 9"*;

--l'art. 6 commi 4 e 4 bis del suddetto D. Lgs. stabilisce che: *"Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della legge 27 dicembre 1997 n° 449, e successive modifiche ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico - finanziaria pluriennale. (...) Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili necessari allo svolgimento istituzionale delle strutture cui sono preposti"*.

--l'art. 6 comma 6 specifica che: *"Le Amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette"*;

---Considerato che la Legge regionale n 24/10 si pone quale disciplina dell'avvio per i processi di stabilizzazione a tempo indeterminato del personale già in servizio con rapporti di lavoro a termine provenienti dal c.d. regime transitorio dei lavori socialmente utili beneficiario del fondo unico del precariato di cui all'art 71 della l. r. 17/04;

---Rilevato che il fulcro della succitata disciplina è l'articolo 6 che dà facoltà alle Amministrazioni, rispettati taluni vincoli, di poter procedere alla stabilizzazione del proprio personale, in conformità alla programmazione triennale del fabbisogno del personale di cui all'art. 39 della legge 449/97;

---Dato atto che

-gli enti locali, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche in totale autonomia, sulla base di una articolata analisi degli "effettivi fabbisogni" in relazione alle funzioni da svolgere ed ai programmi, compatibilmente con i vincoli di bilancio e in coerenza con la programmazione del fabbisogno di personale;

-l'attivazione delle procedure di stabilizzazione di cui alla legge regionale 24/10 passano attraverso lo strumento del piano triennale del fabbisogno di personale e pertanto necessita che preliminarmente e propedeuticamente venga effettuato uno studio che evidenzi il rapporto tra i posti esistenti in dotazione organica e quelli ricoperti, al fine di evidenziare i vacanti e quindi procedere nelle scelte prioritarie di copertura di quest'ultimi;

-le Amministrazioni possono assumere o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto subordinatamente alla ricognizione di eccedenze o esuberi di personale operate ai sensi dell'art. 16 della legge 183/11, pena la nullità degli atti posti in essere;

-Rilevato che in atto presso l'ente sono presenti extra dotazione organica n. 35 figure così distinte: n. 32 dipendenti con contratto a tempo determinato di cui n. 32 (L.R. 85/95, L. R. 16/06), con orario di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa di 24 ore settimanali n. 3 (Circolare n. 331/99), con orario a tempo parziale con prestazione lavorativa di 20 ore settimanali;



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

---Nello specifico si hanno :

- n. 16 istruttori Ctg C;
 - n. 02 Agenti P.M. Ctg. C;
 - n. 14 Esecutore Ctg. B
 - n. 02 istruttori amministrativi Ctg. C (Circolare n. 331/1999);
 - n. 01 esecutore Ctg B (Circolare n. 331/1999);
- per un totale complessivo di n. 35 unità

---Considerato che dall'ultimo aggiornamento e rivisitazione della dotazione organica (anno 2009) si sono avute n. 15 cessazioni di dipendenti full time, con consistente riduzione della spesa per il personale e che anche in relazione alle unità di personale di cui sopra vanno previsti i posti vacanti in pianta organica per procedere alla programmazione delle assunzioni;

---Ritenuto che occorre pianificare e programmare le risorse umane in funzione delle politiche e degli obiettivi strategici perseguiti dall'Amministrazione e, in relazione a questo, definire il fabbisogno di personale per il triennio 2012/2014 (per l'anno 2012 ad integrazione delibera di Giunta Municipale n. 5 del 10/01/2012) anche in considerazione delle procedure di stabilizzazione previste dalla legge 29 dicembre 2010, n. 24;

---Dato atto che è stata riconfermata la necessità della presenza del personale con contratto a tempo determinato e parziale che si ritiene necessario per il normale funzionamento dei servizi dell'Ente;

---CONSIDERATO:

Che l'organo di governo ritiene necessario procedere ad una rideterminazione della suddetta Dotazione organica;

Che conseguentemente occorre modificare la struttura della dotazione organica vigente (**Ail. A**);

Che tale provvedimento rientra negli atti organizzativi di gestione di cui al sopracitato art. 5 comma 2 del D. Lgs. n° 165/2001 e succ. mod. ed int.;

Che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D. Lgv. N. 267/2000 e s. m.i.;

Che rientra nei programmi prioritari dell'Amministrazione, da attuarsi nell'anno 2012 la stabilizzazione dei lavoratori titolari di contratti di diritto privato e dei lavoratori di cui alla Circolare n. 331/99, il cui apporto risulta determinante per il buon andamento della macchina amministrativa, mediante trasformazione dei contratti di diritto privato in contratti a tempo indeterminato e parziale, ai sensi della richiamata L.R. 24/2010, nonché della vigente normativa regionale;

---Preso atto che sono state sentite in data 18/12/2012 le organizzazioni sindacali rappresentative presenti cui contestualmente all'adozione del presente atto verrà trasmesso l'allegato B) di rideterminazione e aggiornamento della dotazione organica;

---Visto il D. Lgs. n° 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

---Visto il D. Lgs. n° 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

---Vista la L.R. n. 24/2010;

---Visto il regolamento degli Uffici e Servizi;

---Visto il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche;

---Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali pubblicato sul supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia n. 20 del 09/05/2008;

---Vista la Circolare n. 1/2012/L dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche sociali e del Lavoro, del 5/10/2012 ad oggetto: "Chiarimenti in merito ai lavoratori utilizzati in a.s.u. e alla prosecuzione dei contratti a tempo determinato in scadenza nell'anno 2012";

---Vista la Circolare n. 2/2012/L dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche sociali e del Lavoro, del 30/11/2012 ad oggetto: "Lavoratori destinatari del regime transitorio dei lavori socialmente utili - Copertura finanziaria contratti";

---Visto lo Statuto Comunale adottato con Delibera della Commissione Straordinaria della Commissione n. 10 del 18/01/2005, e successivamente modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 4/07/2007;

---Vista la delibera di C.C. n. 33 del 29/06/2012 o ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2012. Bilancio pluriennale 2012/2014 e relazione previsionale e programmatica".

--- Vista la delibera di G.C. n. 80 del 03/07/2012 ad oggetto: "Approvazione PEG — Anno 2012

---Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;



COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

---secondo le direttive dell'Amministrazione:

Parere in ordine alla regolarità tecnica,

Visto il contenuto dell'istruttoria si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1, comma I, lettera i, della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000. F.to avv. Antonino Di Salvo

Parere in ordine alla regolarità contabile,

Visto il contenuto dell'istruttoria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1 della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del provvedimento. F.to IDC Francesco Privitera Benfatto,

Parere per la consulenza giuridico amministrativa ed ai sensi dell'art. 63 comma 3 dello Statuto Comunale.

Visto il contenuto dell'istruttoria il Segretario Generale esprime parere favorevole f.to dott. Vincenzo Scarcella

PROPONE

Per le motivazioni in fatto ed in diritto ampiamente esposte in premessa,

→ **Di aggiornare e rivisitare** la dotazione organica che risulta essere quella di cui al prospetto definitivo allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

→ **Di dare atto che** la rimodulazione della dotazione organica, è stata redatta nel rispetto delle strategie di miglioramento dell'intera struttura organizzativa finalizzata ad obiettivi di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa ed al fine di garantire i servizi essenziali ed il regolare funzionamento dell'Ente.

→ **Di riservarsi** di procedere, con separato provvedimento, all'approvazione del piano del fabbisogno di personale per il triennio (integrazione anno) 2012/2014 nel pieno rispetto delle normative vigenti di carattere organizzativo e finanziario.

→ **Di dare atto** che, salvi i processi di stabilizzazione in itinere, deriverà una riduzione programmata della spesa di personale in ragione delle corrispondenti cessazioni di personale già intervenute e da una opportuna ed adeguata razionalizzazione dei costi.

→ **Di prevedere tra i posti vacanti** le figure professionali che potranno essere coinvolte nel processo di stabilizzazione e segnatamente n. 35 figure così distinte: n. 32 dipendenti con contratto a tempo determinato (L.R. 85/95, L. R. 16/06), con orario di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa di 24 ore settimanali **n. 3** (Circolare n. 331/99), con orario a tempo parziale con prestazione lavorativa di 20 ore settimanali,

Nello specifico si hanno :

- n. 16 istruttori Ctg C;
- n. 02 Agenti P.M. Ctg. C;
- n. 14 Esecutore Ctg. B
- n. 02 istruttori amministrativi Ctg. C (Circolare n. 331/99),
- n. 01 esecutore Ctg B (Circolare n. 331/99),

per un totale complessivo di n. 35 unità.

→ **Di riservarsi** con successivo provvedimento sia l'adeguamento ed aggiornamento della dotazione organica in presenza di diverse necessità sia organizzative che finanziarie sia in applicazione dell'art. 16 D. L. 6/7/2012 n. 95 convertito in legge 7/08/2012 n. 135 allorquando sarà emanato il previsto DPCM.

→ **Di trasmettere** copia del presente atto: al Responsabile del sito internet per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line - come previsto dall'art. 32 della legge 18/6/2009 n. 69 e l'inserimento nel sito web sezione atti amministrativa così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della L. R. 16/12/2008 n. 22, nonché alle O.O.S.S.

Di rendere, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n° 267/2000.

IL SINDACO
(Dott. Andrea Messina)

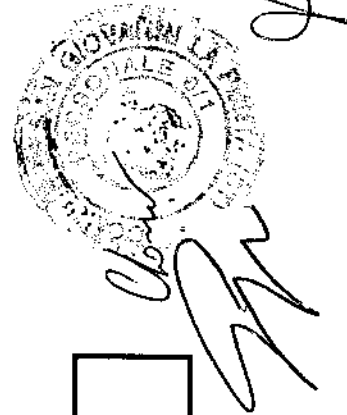
RIDETERMINAZIONE ED AGGIORNAMENTO PIANTA ORGANICA al 12/2012

SETTORI	Categoria A			Categoria B			Categoria C			Categoria D		
	occupati	previsti	totale	occupati	previsti	totale	occupati	previsti	totale	occupati	previsti	totale
	0	0	0	3	2	5	7	9	16	3	0	3
4	0	4	1	0	1	0	0	0	1	0	1	
0	0	0	0	1	1	6	2	8	2	0	2	
5	0	5	4	4	8	3	0	3	4	0	4	
0	0	0	13	1	14	17	8	25	4	1	5	
4	0	4	10	0	10	2	3	5	3	0	3	
2	0	2	6	5	11	7	3	10	1	3	4	
0	0	0	0	0	0	1	4	5	0	1	1	
0	0	0	1	0	1	0	1	1	1	0	1	
0	0	0	3	4	7	4	0	4	1	0	1	
0	0	0	2	2	4	4	2	6	4	0	4	
15	0	15	43	19	62	51	32	83	24	5	29	

totale occupati
133

totali previsti
56

totale dipendenti
189



Handwritten signatures and initials at the top of the page.

PRESENTI	ASSENTI	ASTENUTI
(1)	1) <i>Revolu</i>	1)
2)	2)	2)
3)	3)	3)
4)	4)	4)
5)	5)	5)
6)	6)	6)
7)	7)	7)

EVENTUALI ANNOTAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

Il superiore provvedimento deliberativo prende il N° _____ della seduta _____
ore _____ che previa lettura viene sottoscritto come segue.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

[Signature]

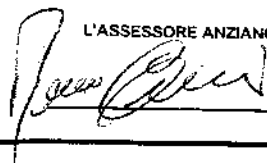
[Signature]

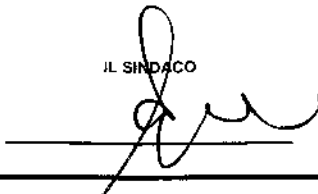
[Signature]

I COMPONENTI DELLA GIUNTA COMUNALE

<i>[Signature]</i>
<i>[Signature]</i>

Redatto, letto, approvato e sottoscritto.

L'ASSESSORE ANZIANO


IL SINDACO


IL SEGRETARIO COMUNALE


Atto non soggetto a controllo ai sensi della circolare 24/03/2003 che ha sospeso il sistema dei controlli in Sicilia.-
IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO.

San Giovanni La Punta, li

28 DIC. 2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
